



Reservation Pfarreihim Glis

Datum des Anlasses:

Anzahl Tage:

Art des Anlasses:

Beginn: Ende:

Veranstalter:

Firma / Verein:

Kontaktperson:

Adresse:

Telefonnummer:

Natel-Nummer:

E-Mail:

Bestimmungen:

- 1) **Reservationen laufen über das Sekretariat der Pfarrei Glis-Gamsen-Brigerbad,**
Telefonnummer 027 923 68 11 .
Anfragen können auch **per Mail an sekretariat@pfarrei-glis.ch** gerichtet werden.
- 2) Vertrag und Inkasso laufen über das Pfarreisekretariat.
- 3) **Schlüsselübergabe:**
Der Veranstalter ist gebeten spätestens drei Tage vor dem Anlass mit dem Hauswart Martin Squaratti oder dessen Stellvertretung, Mariette Pfammatter, Kontakt aufnehmen 079 210 83 93,
um die Details zu besprechen und einen Termin für die Übergabe der Räumlichkeiten und des Badges zu vereinbaren.
Bei der Schlüsselübergabe wird ein **Depot von CHF 100.00 in bar verlangt.**
Bei der Rückgabe wird das Depot zurückerstattet.
- 4) **Der Veranstalter sorgt selbst für die Einrichtung (Bestuhlung etc.)**
Der **Kehricht** muss vom Veranstalter selbst entsorgt werden und der Saal bzw. die Zimmer müssen dem Abwart so übergeben werden, wie sie vor Mietbeginn übernommen wurden.
- 5) Wenn die **Küche** vom Veranstalter gemietet wird, ist am Ende des Anlasses sämtliches Geschirr zu waschen und entsprechend aufzuräumen. Ebenfalls muss die Geschirrwaschmaschine entleert, die Ablageflächen, der Ofen, alle Gerätschaften und der Boden sind gereinigt .
- 6) Die **WC's** sind zu kontrollieren und sauber zu hinterlassen, so wie auch Sie diese gerne antreffen würden. Werden aber vom Vermieter gereinigt.
Im ganzen Pfarreizentrum herrscht ein absolutes Rauchverbot.
- 7) **Es darf nur in der Küche gekocht werden.** Der Caterer darf Speisen in Saal und Office nur warmhalten . Der Abwart gibt hierfür Auskunft.
- 8) Die Zimmer und der Saal müssen besenrein zurückgegeben werden.
- 9) Folgende Anlässe müssen **vom Mieter der Stadtpolizei gemeldet werden:**
Anlässe, welche länger als bis um 22.00 Uhr dauern (Nachtruhe 22.00-7.00)
Anlässe, bei denen Getränke und/oder essen abgegeben werden. Ist der Ausschank kostenlos, ist die Betriebsbewilligung in der Regel auch kostenlos.
Werden Getränke und Esswaren verkauft, kostet die Bewilligung Fr. 50.00
Anlässe, die eine Polizeiverlängerung brauchen (Sonntag-Donnerstag ab 24.00, Freitag&Samstag ab 01.00).
Anlässe, bei denen Live-Musik spielt.
Verlängerung: O ja O nein bis:

Ort und Datum:

Der Mieter: Pfarramt Glis-Gamsen-Brigerbad:

Vom Abwart auszufüllen:

Depot erhalten am Fr. Unterschrift Pfarrei:

Depot retour am Fr. Unterschrift Mieter:

Nachreinigung: Anzahl Stunden: _____ à Fr. 25.-- = Fr. _____ (wird in Rechnung gestellt)